



# Alfred-Amann-Gymnasium

Schulstraße 8 ♦ 74357 Bönningheim ♦ Tel.: 0 71 43/88 52-11 ♦ Fax-Nr. 0 71 43/88 52-19  
E-Mail: [sekretariat@aag.schule.bwl.de](mailto:sekretariat@aag.schule.bwl.de)

## Infoblatt zum Sozialpraktikum für Eltern und Schülerinnen und Schüler

### Ziele des Sozialpraktikums

Unsere Schülerinnen und Schüler der Jahrgangsstufe 9 führen gegen Ende des Schuljahres ein einwöchiges Sozialpraktikum in Bönningheim und Umgebung durch. Ziel des Sozialpraktikums ist es, einen Beitrag zur Wertorientierung und Persönlichkeitsbildung der Schülerinnen und Schüler zu leisten. Es geht darum, die soziale Kompetenz der Jugendlichen zu stärken, indem sie Menschen und Lebenswirklichkeiten kennen lernen, zu denen sie sonst nicht ohne Weiteres Zugang haben. Sie sollen Situationen erleben, die sie herausfordern und Gelegenheit bekommen, ihre Teamfähigkeit, Verantwortungsbereitschaft und Fähigkeit zur Empathie zu entwickeln. Verantwortungsbereitschaft heißt hierbei nicht nur Übernahme von Verantwortung in der Gesellschaft und für die Mitmenschen, sondern sie soll auch als Verantwortung gegenüber der Umwelt (z.B. bei der Mitarbeit auf einem Biohof) eingeübt werden können.

### Durchführung

Das Sozialpraktikum ist in den Fächern ev./kath. Religion, Ethik und Gemeinschaftskunde verankert und wird in diesen Fächern vor- und nachbereitend aufgegriffen.

**TERMIN: 27.06.-01.07.2022**

### Weitere wichtige Termine:

<b>11.03.22</b>	spätester Termin für die Abgabe der Bestätigung eines Praktikumsplatzes
<b>Anfang Juni 2022</b>	Bekanntgabe der Mentoren und ggf. erste Kontaktaufnahme
<b>bis Mitte Juni 2022</b>	konkrete thematische Vorbereitung auf das Praktikum im Religions-, Ethik- und Gemeinschaftskundeunterricht
<b>Ab 04.07.22</b>	Auswertung im Klassenverband Abgabe der Praktikumsmappen bis <b>spätestens 11.07.22</b> Evaluation des Praktikums
<b>Ende des Schuljahres oder zu Beginn des neuen Schuljahres</b>	Ausgabe des Zertifikats über die Praktikumsstätigkeit

### **Arbeitszeiten**

Die Schülerinnen und Schüler sollen pro Tag mindestens 4-6 Stunden arbeiten.

### **Versicherungsschutz**

Unfallversicherung: Da es sich bei dem Sozialpraktikum um eine schulische Veranstaltung handelt, sind die Schülerinnen und Schüler über die Schule unfallversichert.

Haftpflichtversicherung: Die Schülerinnen und Schüler müssen eine Haftpflicht abgeschlossen haben. Wir empfehlen den Abschluss der jährlichen schulischen Haftpflichtversicherung über die WGV, sollte keine gleichwertige private Haftpflicht vorliegen.

### **Betreuung**

Jede Schülerin, jeder Schüler hat eine Mentorin oder einen Mentor als betreuende AnsprechpartnerIn (BetreuungslehrerIn). Absolvieren mehrere Schüler ihr Praktikum in derselben Einrichtung, so haben sie auch denselben Betreuungslehrer. Dieser Mentor vereinbart einen Termin für einen Besuch in der Einrichtung während des Praktikums. Im Falle von eventuell auftretenden Schwierigkeiten können sich die Schülerinnen und Schüler sowie die Mitarbeiter der sozialen Einrichtung an diesen Mentor oder – über das Sekretariat des AAG – an Frau Donati als Koordinatorin wenden.

### **Verhalten im Krankheitsfall**

Im Krankheitsfall **müssen** unverzüglich die soziale Einrichtung und die Schule telefonisch benachrichtigt werden.

### **Praktikumsmappe und Zertifikat**

Jede Praktikantin, jeder Praktikant führt über die Zeit des Sozialpraktikums eine Praktikumsmappe. Diese wird nach dem Praktikum **zuerst der Einrichtung** und anschließend in der Schule vorgelegt. Diese Praktikumsmappe kann auch als Basis für ein Abschlussgespräch zwischen den betreuenden Mitarbeitern der Einrichtung und der Praktikantin bzw. dem Praktikanten dienen.

Die Praktikumsmappe wird nicht benotet, muss aber in zufrieden stellender Form abgegeben werden, damit am Schuljahresende ein Zertifikat über die Teilnahme am Praktikum ausgestellt werden kann. Dieses Zertifikat lässt sich auch als Dokument für den Quali-Pass Baden-Württemberg verwenden.